

YapıKredi Bank Azərbaycan Bankında risklərin idarə edilməsi haqqında

M Ə L U M A T

- YapıKredi Bank Azərbaycan-da risklərin idarə edilməsi Bankın Risklərin İdarəetmə Komitəsi tərəfindən aparılır.
- Komitə Bankın daimi işçi orqanıdır və Bankın fəaliyyəti nəticəsində yaranan risklər haqqında məlumata və biliyə malik olan İdarə Heyətinin üzvlərindən və Bankın struktur bölmələrinin rəhbərlərindən ibarətdir.
- Komitə bank risklərinin idarə edilməsi məqsədi ilə Bankın mövcud daxili komitələrinin fəaliyyətini əlaqələndirir. Komitə qanunvericiliklə müəyyən olunan qaydada Bankın Müşahidə Şurasına hesabat verir.
- Komitə aşağıdakı səlahiyyətlərə malikdir:
 - Bankın müxtəlif risk növləri üzrə müvafiq limitləri hazırlamaq və Müşahidə Şurası tərəfindən müəyyən edildikdən sonra Müşahidə Şurasının təsdiqinə təqdim etmək;
 - Bankın Kredit və Aktiv və Passivləri İdarəetmə Komitələri üçün müvafiq qaydada təsdiq olunmuş limitlərin icra vəziyyətini qiymətləndirmək;
 - Risklərin idarə edilməsi standartları və qaydaları çərçivəsində Bankın struktur bölmələrinə icrası məcburi olan göstərişlər vermək;
 - Qanunvericiliklə müəyyən edilən digər səlahiyyətləri həyata keçirmək.
- Komitənin vəzifələri aşağıdakılardan ibarətdir:
 - İri risklər və onların azaldılması üzrə İdarə Heyətinə təkliflər vermək;
 - İnvestisiyalar üzrə itkiləri qiymətləndirmək, habelə onların balansdan silinməsi və dəyərinin qaytarılması üzrə Müşahidə Şurasına hesabat vermək;
 - Əsas vəsaitlərin həcmi qiymətləndirmək və onların cari ildə maliyyə komponenti kimi saxlanılmasına dair təkliflər vermək;
 - Risklərin idarə edilməsi qaydalarını hazırlamaq, İdarə Heyəti ilə razılaşdırdıqdan sonra təsdiq olunması üçün Müşahidə Şurasına təqdim etmək;
 - Risklərin idarə edilməsi qaydalarını vaxtaşırı qiymətləndirmək və tələb olunduqda yeniləşdirmək;
 - Risklərin idarə edilməsi prosesini əməliyyat cəhətdən daimi dəstəkləmək və həmin prosesin həyata keçirilməsi üzrə Bankın aidiyyəti struktur bölməsi və ya əməkdaşlarının müəyyən edilməsini təmin etmək;
 - Ödənilməmiş borclar müqabilində balansə götürülmüş və ya balansə götürüləcək əmlak və onların satışı üçün həyata keçirilən tədbirlər barədə Müşahidə Şurasına hesabat vermək;
 - Qanunvericiliklə müəyyən edilmiş digər məlumatları Müşahidə Şurasının müzakirəsinə təqdim etmək, habelə digər vəzifələri yerinə yetirmək.

- Komitənin tərkibi və iclaslarının keçirilməsi qaydası

Mühasibatlığa Nəzarət Departamentinin direktoru – Komitənin sədri;

Əməliyyatlar Qrupu, İnformasiya Texnologiyaları və İnzibati İşlər üzrə İdarə Heyəti sədrinin müavini – Komitənin üzvü;

Kredit və Risklərin İdarəedilməsi üzrə İdarə Heyəti sədrinin müavini – Komitənin üzvü;

Müxbir Bankçılıq və Fondların İdarəedilməsi Departamentinin direktoru – Komitənin üzvü;

Kredit və Risklərin İdarəedilməsi Departamentinin direktoru – Komitənin üzvü;

Komitənin plan üzrə iclasları rübdə 1 dəfədən az olmayaraq keçirilir. Komitənin növbədənənar iclasları onun üzvlərindən birinin təşəbbüsü, habelə Müşahidə Şurasının, İdarə Heyətinin və Audit Komitəsinin müraciəti ilə çağırıla bilər.